

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска»

Рассмотрено
На методическом совете от 06.09.2013
Принято
На педагогическом совете от 10.09.2013

Утверждено
Приказом № 106 от 10.09.2013

Внесены изменения
Приказ от 12 ноября 2015 № 223
Директор МБУДО «ДК «Ровесник» г. Челябинска»
Н.С. Дергунова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дома детской культуры «Ровесник» г. Челябинска»

Челябинск
2015

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локально-правовым актом и устанавливает порядок формирования и деятельности Педагогического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска» (далее - Педагогический совет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными актами, и иными нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска».

1.3. Педагогический совет - это орган самоуправления педагогических и руководящих работников МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска», созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска», повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

II. Основные задачи, компетенции и функции

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной и муниципальной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска» на совершенствование образовательного процесса;
- организация изучения социального спроса на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

2.2. Педагогический совет в соответствии с Уставом МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска» осуществляет следующие функции:

- 1) определяет стратегию развития МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска»;
- 2) разрабатывает и принимает основную образовательную программу;
- 3) обсуждает вопросы планирования, анализа и оценки образовательной деятельности МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска»;
- 4) принимает решения о комплектовании объединений и переводе обучающихся на следующий год обучения;
- 5) решает вопросы внедрения в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 6) рассматривает изменения и дополнения в Устав МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска»;
- 7) решает иные вопросы по заданию директора.

2.3. Педагогический совет:

- обсуждает и принимает решения об утверждении авторских и модифицированных (адаптированных) образовательных программ и учебно-методических материалов;
- обсуждает и принимает программу развития, перспективный план деятельности на учебный (или календарный) год;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- принимает решение о награждении лучших воспитанников за успехи в обучении грамотами, похвальными листами и памятными знаками.

- 2.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью перспективного плана деятельности на календарный год.
- 2.5. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости
- 2.6. Инициативой проведения внеочередного заседания Педагогического совета обладают его председатель - директор, а также не менее двух третей членов его состава.
- 2.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов его состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 2.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 2.9. Решения Совета МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.
- 2.10. В отдельных случаях может быть издан приказ директора, устанавливающий обязательность исполнения решения Педагогического совета всеми участниками образовательного процесса и членами трудового коллектива.
- 2.11. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета вправе приостановить выполнения решения, известив об этом вышестоящий орган управления образованием, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 2.12. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

III. Состав Педагогического совета

- 3.1. В состав Педагогического совета входят:
- директор (на правах председателя);
 - заместители директора по учебно-воспитательной работе (на правах заместителя председателя);
 - все педагогические работники (методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, концертмейстеры).
- 3.2. В состав Педагогического совета могут входить с правом совещательного голоса работники учебно-вспомогательного персонала (художник, костюмер и т.п.),
- 3.3. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать с правом совещательного голоса председатель Родительского комитета и другие руководители органов самоуправления.
- 3.4. Члены Педагогического совета обязаны присутствовать на его заседаниях, и выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.5. Для ведения протокола заседаний и документации Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

- 4.1. Все решения Педагогического совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения трудового коллектива МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска», родителей (законных представителей) и учредителя.
- 4.2. Педагогический совет имеет следующие права:
- создавать временные творческие объединения педагогических работников;
 - приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по реализации образовательного процесса с последующим их рассмотрением;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) относящиеся к организации образовательного процесса;
- принимать окончательное решение, входящие в его компетенцию, по спорным вопросам организации образовательного процесса.

4.3. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- компетентность принимаемых решений и их соответствие законодательству Российской Федерации, иным подзаконным и нормативно-правовым актам; утверждение авторских и адаптированных (модифицированных) образовательных программ и учебно-методических материалов, не имеющих соответствующего экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- развитие принципов самоуправления МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска»;
- упрочение авторитетности МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска».

V. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Ежегодные планы работы Педагогического совета, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска».

5.2. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарём в «Папку протоколов заседаний Педагогического совета», каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета и секретарём.

5.3. В папке протоколов фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания его членов.

5.4. Папка протоколов заседаний Педагогического совета вносится в номенклатуру дел МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска» и хранится у директора (заместителя директора по учебно-воспитательной работе).

5.5. Обращение граждан, с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Педагогического совета рассматриваются на заседаниях членами Педагогического совета по поручению председателя.

5.6. Регистрация обращений граждан, участников образовательного процесса или представителей трудового коллектива в Педагогический совет проводится канцелярией МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска».

VI. Заключительные положения

6.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

6.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению на заседании Педагогического совета с последующей процедурой их принятия Советом МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска».

6.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения директором.